

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या परीक्षातील प्रश्नांच्या उत्तरतालिकेवर पाठवावयाच्या

हरकतीचा नमुना

उमेदवारांनी हरकती पाठवितांना **खालील सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे.** अन्यथा हरकती विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.

अ) खालील नमुन्यातच हरकत पाठवावी. (सदर नमुना आयोगाच्या [www.mpsc.gov.in](http://www.mpsc.gov.in) वेबसाईट वरून डाउनलोड करून घेता येईल.) ब) हरकत घ्यावयाच्या प्रत्येक **प्रश्नासाठी/उत्तरासाठी स्वतंत्र पृष्ठ वापरावे.** क) दिलेल्या जागेतच थोडक्यात व नेमकेपणे हरकत लिहावी. ड) खालील सर्व बाबींवरील माहिती अचूकपणे नमुद करणे बंधनकारक आहे.

- 1) परीक्षेचे नाव .....
- 2) दिनांक / /
- 3) उमेदवाराचे नाव .....
- 4) पेपर क्र./ विषय .....
- 5) बैठक क्र- .....
- 6) उमेदवाराच्या प्रश्नपुस्तिकेचा संच (A,B,C,D पैकी).....
- 7) प्रश्न क्र. ....
- 8) आयोगाने प्रथम उत्तरतालिकेत प्रसिद्ध केलेला उत्तराचा पर्याय क्रमांक (1,2,3,4 पैकी).....
- 9) उमेदवाराच्या म्हणण्यानुसार योग्य असलेला पर्याय क्रमांक (1,2,3,4 पैकी).....
- 10) उमेदवारांच्या हरकतीचे थोडक्यात पण नेमके स्वरूप (कमाल 100 शब्दात)

11) उमेदवाराच्या म्हणण्यापृष्ठार्थ जोडलेल्या संदर्भाचा तपशिल:-

- पुस्तकाचे/ अहवालाचे नाव व वर्ष.....
- लेखक नाव/ प्रकाशक.....
- पृष्ठ क्रमांक.....ते..... (सदर पृष्ठांच्या झेरॉक्स प्रती या नमुन्यासोबत जोडणे अनिवार्य आहे.)

( )

स्वाक्षरी